

# ALAPSZABÁLY

A társadalmi szervezet neve: **Szombathelyi Autóalkatrészgyártó Dolgozók Független Szakszervezete**  
Nevének rövidítése: **SZAKAD FSZ**  
Székhelye: **9653 Répcelak, Derkovits u. 13.**

## I. A szakszervezet célja, feladata és működésének alapelvei

- I.1. A szakszervezet a demokrácia és az önkormányzatiság alapelvei szerint működő, önkéntesen létrehozott érdekképviseleti szervezet, mely a jelen Alapszabályban meghatározott célok elérésére alakult, nyilvántartott tagsággal rendelkezik, és céljainak elérésére szervezi tagjai tevékenységét.
- I.2. A szakszervezet célja, hogy ellássa a tagjai egyéni és kollektív érdekvédelmét, módot nyújtson tagjainak érdekeik kifejezésére és képviseletére. A szakszervezet tevékenységi köre elsősorban azoknak az alapvető állampolgári, munkavállalói, gazdasági, szociális és kulturális jogoknak a védelmére terjed ki, amelyek tagjait, mint állampolgárokat megilletik, különös tekintettel a munkahelyi szintű érdekvédelem megvalósítására.
- I.3. Más hazai és nemzetközi érdekvédelmi szervezetek érdekérvényesítő törekvéseinek támogatása, tevékenységük segítése, velük való szoros együttműködés.
- I.4. A szakszervezet vagyonának kezelése, gyarapítása, szolgáltatások nyújtása a tagság számára, a tagság rendszeres tájékoztatása.
- I.5. Kifejezi és érvényesíti tagjai egyéni és kollektív érdekeit, ezen belül fellép minden munkaviszonyban álló munkavállalót megillető jogok megkülönböztetés nélküli érvényre juttatásáért és az indokolatlan előjogok megszüntetéséért.
- I.6. Létrehozza önszegélyezési alapját rászoruló tagjai anyagi támogatására.
- I.7. A szakszervezet az állami szervektől, a politikai pártoktól és a munkáltatóktól függetlenül működik.

## II. A tagsági viszony

- II.1. A szakszervezetbe való belépés és az onnan való kilépés önkéntes.
- II.2. A szakszervezet tagsága

(1) A szakszervezetnek rendes tagjai lehetnek.

(2) A szakszervezet rendes tagja lehet:

A szakszervezet tagja lehet minden magyar vagy külföldi személy, aki a belépési nyilatkozatot kitöltve a szakszervezet alapszabályát elfogadja, működésében részt vesz, munkaviszonnyal vagy egyéb munkaviszony jellegű rendszeres bérjellegű jövedelmet eredményező egyéb jogviszonnyal rendelkezik, a megállapított tagdíjat megfizeti és a szakszervezet, a tagjai közé felveszi. A tag felvételére az Elnökség jogosult.

### II.3. A tagsági viszony keletkezése:

#### II.3.1. A rendes tagsági viszony keletkezhet:

- a) a szakszervezetet létrehozó alapító tagsággal
- b) a szakszervezetbe történő belépéssel

II.3.2. A tagsági viszony létesítéséhez írásbeli belépési nyilatkozat szükséges, melyben a leendő tag kifejezi belépési szándékát, nyilatkozik a szakszervezeti célok és az Alapszabály elfogadásáról, valamint kötelezettséget vállal a tagdíj fizetésére.

II.3.3. A Közgyűlés dönt azon személyek tagsági viszonyának megújításáról, akik korábban kizárásra kerültek.

### II.4. A tagsági viszony megszűnése:

A tagsági viszony megszűnik:

- a) a tag halálával,
- b) a szakszervezet megszűnésével,
- c) a tag kilépésével a II.4.1. szerint,
- d) a tag kizárásával a II.4.2. szerint,
- e) a tag törlésével.

II.4.1. A szakszervezet rendes tagja saját elhatározása alapján, indokolás nélkül kiléphet a szakszervezetből. A tag kilépési szándékát köteles írásban bejelenteni az Elnökségnek. A tagsági jogviszony azon a napon szűnik meg, amelyen a tag a bejelentést megtette. A tagságról való lemondás a tagot terhelő vagyoni kötelezettség teljesítése alól nem mentesít.

II.4.2. A tag kizárása ügyében 1. fokon az Elnökség dönt, 2. fokon a SZAKAD FSZ Közgyűlése jár el. Az Elnökség kizárhatja a SZAKAD FSZ tagjai közül azt a tagot,

- akit a bíróság jogerős és végrehajtható szabadságvesztés büntetésre ítélte és a közügyektől eltiltott,
- aki a SZAKAD FSZ Alapszabályával ellentétes magatartást tanúsít, ill. céljait súlyosan sérti vagy veszélyezteti,
- aki a SZAKAD FSZ által biztosított tagsági kártyával visszaélést követ el.

II.4.3. A kizárási eljárást első fokon az Elnökség folytatja le. Az eljárás megindítását írásban (postai úton, e-mailben) bármely tag kezdeményezheti az Elnökség felé. Az eljárás alá vont taggal az eljárás megindítását és az ellene felhozott okokat, annak bizonyítékait a kizárás kezdeményezésétől számított 15 napon belül írásban (postai úton, e-mailben) közölni kell. Lehetőséget kell biztosítani számára, hogy a kizárás kezdeményezéséről szóló értesítés megküldését követő 8 napon belül a védekezését és bizonyítékait szóban vagy írásban (postai úton, e-mailben) előadja. A szóbeli meghallgatásról jegyzőkönyvet kell felvenni. Az Elnökség a kizárásról a soron következő elnökségi ülésen dönt. A taggal, az Elnökség indoklással ellátott kizárási határozatát írásban (postai úton, e-mailben) közölni kell.

II.4.4. A tag, a kizárási határozattal szemben, annak kézhezvételétől számított 15 napon belül a Közgyűléshez címzett, de az Elnökségnél benyújtott fellebbezéssel élhet. A tag kizárási rendkívüli Közgyűlés is dönthet. A kizárásról a Közgyűlés az általános határozathozatali szabályok szerint határozattal dönt. A kizárást kimondó határozatot írásba kell foglalni és indoklással ellátni; az indoklásnak tartalmaznia kell a kizárási alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségekről való tájékoztatást. A tagsági jogviszony a kizárási döntés meghozatalával szűnik meg.

A kizárásról rendelkező határozat ellen fellebbezésnek nincs helye. A határozat hatályon kívül helyezése iránt keresetet az érintett tag (a felülvizsgálat kezdeményezésére jogosultak) a közléstől számított 30 napon belül terjesztheti elő az szakszervezetet nyilvántartó törvényszékhez.

A határozat hatályon kívül helyezése iránti per megindításának a határozat végrehajtására halasztó hatálya nincs.

A kizáró határozatot a taggal a meghozataltól számított 15 napon belül írásban, igazolható módon közölni kell.

II.4.5. Törölni kell azt a tagot, aki tagdíját 3 hónapig nem fizette és a gazdasági alelnök írásos felszólítása ellenére, a felszólítás kézhezvételétől eltelt 30 napon belül sem tett eleget tagdíjfizetési kötelezettségének. A határidő eredménytelen elteltét követően, a gazdasági alelnök jogosult a tag tagsági viszonyának törlését kezdeményezni. A törlés kérdésében az Elnökség jogosult dönteni. A tagdíj nem fizetés időtartama alatt a tag nem jogosult a szakszervezet szolgáltatásainak igénybevételére. Amennyiben a tagdíjfizetés elmulasztására bizonyíthatóan, a tag önhibáján kívül került sor és a tag a tagdíj hátralékot utólag befizeti, a tagsági viszonyt visszamenőlegesen helyre kell állítani.

II.4.6. A tagot elhalálozása esetén a szakszervezet nyilvántartásából törölni kell.

## **II.5. A tagok jogai és kötelezettségei**

### **II.5.1. A szakszervezet rendes tagja**

- részt vehet a szakszervezet tevékenységében és rendezvényein, az Alapszabály célkitűzéseinek megvalósításában,
- részt vehet a szakszervezet különböző szerveinek létrehozásában, azok munkájában, személyesen vagy képviselői útján a döntéshozatalban,
- a szakszervezeti rendezvényeken az elfogadott ügyrendnek megfelelően felszólalhat, indítványokat, javaslatokat terjeszthet elő,
- a szakszervezet egészének és szerveinek működésével, célkitűzéseinek, terveinek megvalósításával, anyagi - pénzügyi helyzetével összefüggésben a szakszervezet szerveihez, tisztségviselőihez kérdéseket intézhet és azokra érdemi választ kell, hogy kapjon,
- igényelheti, hogy ügyében, érdekeinek védelmében és érvényesítésében a tisztségviselők illetve, az általuk megbízott személyek eljárjanak,
- az üléseken gyakorolhatja szavazati jogát,
- választhat és választható a szakszervezet szerveibe (betölthet szakszervezeti tisztségeket, kezdeményezheti a tisztségviselők megválasztását),
- kezdeményezheti tag kizárását,
- tájékoztatást kérhet a szakszervezet működéséről, pénzügyeiről,
- a munkaviszonnyal kapcsolatos ügyekben tájékoztatást, védelmet és képviselést kérhet,
- a szakszervezet vonatkozó rendelkezései szerint, igénybe veheti a szakszervezet szolgáltatásait és eszközeit.

II.5.2. A rendes tag a szakszervezet minden szervébe és tisztségébe - az összeférhetetlenség eseteit kivéve - jelölhető és választható.

### **II.5.3. A szakszervezet rendes tagja köteles**

- eleget tenni az Alapszabályban meghatározott kötelezettségeinek,
- elősegíteni a szakszervezet célkitűzéseinek megvalósítását,
- betartani a szakszervezet Alapszabályát,
- rendszeresen fizetni az Alapszabályban rögzített mértékű tagdíjat.
- tagtársaival együttműködni, egymással szolidaritást vállalni,
- támogatni a szakszervezet tevékenységét és szervezett akcióit,

- a szakszervezet által biztosított tagsági kártyát rendeltetésszerűen használni, ami magában foglalja azt is, hogy a SZAKAD FSZ tagja csak és kizárólag saját maga használhatja a tagsági kártyáját.

#### II.5.4. A tisztségviselővel szembeni követelmények és kizáró okok:

- az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták,
- nem lehet az a személy, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült,
- nem lehet az a személy, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak,
- az a személy, akit valamely foglalkozástól jogerősen eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet
- Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

#### II.5.5. Összeférhetlenség

- A Ptk. 685. § b) pontjában meghatározott közeli hozzátartozók nem lehetnek a SZAKAD FSZ Elnökségének, illetve Felügyelőbizottságának tagjai.
- A Közgyűlés, illetve az Elnökség határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa a határozat alapján:
  - kötelezettség, vagy felelősség alól mentesül, vagy
  - bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a SZAKAD FSZ cél szerinti juttatásai keretében bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a SZAKAD FSZ által tagjainak, a tagsági viszony alapján nyújtott, jelen Alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatás.
- Nem lehet a Felügyelőbizottság elnöke vagy tagja, aki
  - az Elnökség elnöke vagy tagja
  - a SZAKAD FSZ-szel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
  - a SZAKAD FSZ célszerű juttatásából részesül, kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat és a SZAKAD FSZ által tagjának a tagsági jogviszonya alapján nyújtott, Alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatás – illetve az előző pontokban meghatározott személyek hozzátartozója.

#### II.5.6. A rendes tag a kiemelkedő szakszervezeti munkájáért erkölcsi és anyagi elismerésben részesíthető.

#### II.5.7. Szavazati jog: a szavazati joggal rendelkező személy kérdést tehet fel, részt vehet a vitában, álláspontját kifejtheti, javaslatokat, indítványokat tehet, ügyrendi javaslatot tehet a levezetéssel

#### II.5.8. Tanácskozási jog: a tanácskozási joggal rendelkező személy a napirendi pontokhoz kérdést tehet fel, a vitában véleményét nyilváníthat.

### **III. A szakszervezet szervezeti felépítése**

#### **III.1. Közgyűlés**

#### **III.2. Elnökség**

#### **III.3. Felügyelőbizottság (Fb)**

#### **III.4. Szakszervezeti csoport**

A szakszervezet szervei a demokratikus önkormányzat, a nyilvánosság és a szolidaritás elveinek tiszteletben tartásával működnek

#### **III.1. Közgyűlés**

- III.1.1. A Közgyűlés a tagok összessége, a SZAKAD FSZ legfőbb döntéshozó szerve. A Közgyűlés nem nyilvános; azon a tagokon és az ügyvezetésen kívül a Közgyűlés összehívására jogosult által meghívottak és az alapszabály vagy a Közgyűlés határozata alapján tanácskozási joggal rendelkező személyek vehetnek részt.
- III.1.2. Rendes Közgyűlést a SZAKAD FSZ szükség szerinti gyakorisággal, de legalább évente egy alkalommal tart olyan időpontban, hogy az Ectv. 30.§ (1) bekezdése alapján a SZAKAD FSZ az adott üzleti év mérlegforduló napját követő ötödik hónap utolsó napjáig (május 31-ig) teljesíteni tudja a külön törvény szerinti beszámoló és közhasznúsági melléklet letétbe helyezési kötelezettségét.
- III.1.3. Rendkívüli ülést kell összehívni, ha a bíróság elrendeli, vagy a tagok legalább 1/3-a az ok és a cél megjelölésével írásban kezdeményezi, ill. a II.4.4. szerinti esetben.
- III.1.4. A Közgyűlés összehívásáról, az ülés időpontja előtt legalább 30 nappal, a tagokat írásban vagy postai úton vagy a tag által erre a célra megadott e-mail címre értesíteni kell a napirend, a helyszín és az időpont megjelölésével. A meghívót a SZAKAD FSZ a tablóin és az általa kezelt [www.szakadfsz.hu](http://www.szakadfsz.hu) honlapon is közzéteszi.
- III.1.5. A Közgyűlést össze kell hívni:
- az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi
  - az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni
  - az egyesület céljainak elérése veszélybe került
  - az egyesület tagjainak legalább egytizede az ok és a cél megjelölésével kéri
- III.1.6. A Közgyűlési értesítők kiküldését megelőzően legalább 5 napot kell biztosítani a tagoknak arra, hogy a napirendi pontokra javaslatot tehessenek.
- III.1.7. Rendkívüli esetben, a napirend, a helyszín és az időpont megjelölését tartalmazó értesítést legkésőbb, az ülés időpontja előtt 10 nappal kell eljuttatni a tagokhoz a III.1.4. pontban leírtak szerint.
- III.1.8. A Közgyűlés határozatait nyílt szavazással hozza. Személyi kérdésekben – ideértve különösen az ügyintéző és képviselői szervek megválasztását - titkos szavazással dönt.
- III.1.9. A Közgyűlés határozatképes, ha azon a tagok legalább 50%-a + 1 fő jelen van. Amennyiben a Közgyűlés nem határozatképes, 10 napon belül megismételt Közgyűlést kell tartani, ami - az eredeti napirendi pontok tekintetében – a megjelentek számától függetlenül határozatképes. Ezt a körülményt, valamint a megismételt Közgyűlés időpontját és helyszínét az eredeti Közgyűlés meghívójában fel kell tüntetni.

III.1.10. A Közgyűlés határozatainak érvényességéhez, a határozatképes ülésen jelenlevők több mint 50 %-ának egyetértése szükséges.

III.1.11. A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- az Alapszabály elfogadása és módosítása;
- az Elnökség tagjainak megválasztása; (elnök, alelnök, gazdasági alelnök)
- az Felügyelőbizottság elnökének és tagjainak megválasztása; (elnök; 2 tag)
- a szakszervezet programjának elfogadása és módosítása;
- a tagsági viszonyt érintő határozatok elleni fellebbezések elbírálása;
- a tisztségviselők esetleges tiszteletdíjáról való döntés;
- a szakszervezet éves költségvetésének elfogadása;
- a szakszervezet éves költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámoló elfogadása;
- az elnök és az Elnökség éves beszámolójának elfogadása;
- döntéshozatal nemzetközi és hazai szakszervezeti szövetséghez való csatlakozásról, illetve az abból történő kilépésről;
- döntéshozatal más szakszervezettel történő egyesülésről;
- a szakszervezet feloszlásának vagy megszűnésének kimondása;
- gyakorolja az általa választott tisztségviselők visszahívásának jogát;
- irányelveket határoz meg más szervezetekhez való csatlakozásról és nemzeti és nemzetközi szervezetekhez való viszonyról;
- kialakítja a szakszervezet jelképrendszerét;
- megállapítja a tagdíj mértékét;
- a végelszámoló kijelöléséről.

III.1.12. Dönt a kiemelkedő szakszervezeti munkát végzők erkölcsi és anyagi elismeréséről.

III.1.13. A Közgyűlés az üléseiről jegyzőkönyvet készít. A jegyzőkönyvek, határozatok nyilvánosak.

## III.2. Elnökség

Az Elnökség a szakszervezet irányító szerve. Tevékenységét az Alapszabály, a Közgyűlés határozatai és saját éves munkaterve alapján végzi.

III.2.1. Az Elnökség három tagból áll, akiket a Közgyűlés választ. Közülük egy főt az elnöki, egy főt az alelnöki, egy főt a gazdasági alelnöki tisztségre választ meg a Közgyűlés.

III.2.1.1. Elnökség tagját csak akkor lehet visszahívni, ha az új elnökségi tagot megnevezik, a két kérdésről egyszerre kell határozni.

III.2.3. Az Elnökség feladata a szakszervezet mindennapi ügyeinek intézése és döntéshozatal az Alapszabály, valamint a Közgyűlés határozatainak keretein belül.

III.2.4. Az Elnökség tagjait 5 (öt) évre választják meg.

III.2.5. Az Elnökség szükség szerint, de legalább kéthavonta ülésezik.

III.2.6. Rendkívüli ülést kell összehívni, ha azt az Elnökség bármely tagja az ok és a cél megjelölésével, írásban kéri. A rendkívüli ülést, a kérelem közlésétől számított 3 napon belül össze kell hívni.

III.2.7. Az Elnökség ülését az elnök hívja össze. Az ülés összehívásáról, az Elnökség tagjait, az ülést megelőzően legalább 10 nappal írásban értesíteni kell a helyszín, az időpont és a napirend megjelölésével.

III.2.8. Az Elnökség határozatképes, ha legalább két tagja jelen van. Határozatainak érvényességéhez legalább két tag egyetértése szükséges.

III.2.9. Az Elnökség határozatait nyílt szavazással hozza.

III.2.10. Az Elnökség hatáskörébe tartozik:

- a szakszervezet mindennapi ügyeinek intézése;
- a szakszervezet programjának, valamint a Közgyűlés határozatainak végrehajtása;
- a Közgyűlés előkészítése;
- döntéshozatal azokban az ügyekben, melyeket az Alapszabály nem utal felsőbb szerv hatáskörébe;
- tagok felvétele;
- első fokon dönt a tagkizárási ügyekben, és a tagsági jogviszonnyal kapcsolatos egyéb (pl.: tag törlése) ügyekben, valamint a szakszervezet tagjai között keletkezett vitákról;
- a tag- és tagdíjnyilvántartás vezetése;
- a szakszervezet pénzügyi nyilvántartásának vezetése;
- a szakszervezet éves költségvetési tervének elkészítése és a Közgyűlés elé terjesztése;
- évente - legkésőbb a tárgyévet követő március végéig - írásbeli pénzügyi beszámoló készítése az éves költségvetés végrehajtásáról, illetve a beszámolóban a Közgyűlés elé terjesztése;
- dönt a tisztségviselők részére járó jogszabályban meghatározott munkaidő-kedvezmény részletes felhasználásáról;
- A Közgyűlés által választott tisztségviselő lemondása, illetve tartós - 3 hónapot meghaladó - akadályoztatása esetén az elnök javaslatára kezdeményezheti a tisztségviselő pótlását a Közgyűlésnél.

III.2.11. Az Elnökség kezeli a szakszervezet vagyonát. Ennek keretében és különösen:

- kidolgozza és a Közgyűlés elé terjeszti jóváhagyásra az éves költségvetést és zárszámadást,
- dönt a szakszervezet önszegélyezési alapjának konkrét felhasználásáról, rendszeresen, de legalább félévente beszámoltatja a gazdálkodásért felelős tisztségviselőt a szakszervezet vagyoni helyzetéről és a költségvetési előirányzatok teljesítéséről,
- intézkedéseket hoz a szakszervezet kiegyensúlyozott gazdálkodásának megvalósítása érdekében.

III.2.12. Kezdeményezi a szakszervezet szolidaritási akcióit, koordinálja a szolidaritási tevékenységet.

III.2.13. Az Elnökség az üléseiről jegyzőkönyvet készít. A jegyzőkönyvek, határozatok nyilvánosak. A közzététel módjáról, időpontjáról a jegyzőkönyvben, határozatban kell intézkedni. (maximum 30 napon belül).

III.2.14. Az elnökségi ülések nyilvánosak. Zárt ülést a jelenlévő tagok többségének egyetértésével lehet elrendelni.

III.2.15. Az Elnökség tevékenységéről évente írásban beszámol a Közgyűlésnek.

### **III.3. Felügyelőbizottság**

Feladata a SZAKAD FSZ Alapszabály szerinti tevékenységének folyamatos ellenőrzése.

III.3.1. A Felügyelőbizottság 3 tagú, elnökből és két tagból áll. Az elnököt és a két tagot a Közgyűlés 5 (öt) évre választja meg.

III.3.2. A Felügyelőbizottság szükség szerint, de legalább negyedévente ülésezik.

- III.3.3. Rendkívüli ülést kell összehívni, ha azt a Felügyelőbizottság bármely tagja az ok és a cél megjelölésével, írásban kéri. A rendkívüli ülést, a kérelem közlésétől számított 3 napon belül össze kell hívni.
- III.3.4. A Felügyelőbizottság ülését az elnök hívja össze. Az ülés összehívásáról a Felügyelőbizottság tagjait, az ülést megelőzően legalább 10 nappal írásban értesíteni kell a helyszín, az időpont és a napirend megjelölésével.
- III.3.5. A Felügyelőbizottság határozatképes, ha legalább két tagja jelen van. Határozatainak érvényességéhez legalább két tag egyetértése szükséges.
- III.3.6. A Felügyelőbizottság határozatait nyílt szavazással hozza.
- III.3.7. A Felügyelőbizottság feladata és hatásköre:
- Felügyeli és ellenőrzi az Alapszabály betartását a szakszervezet szerveinél. Annak megsértése esetén vizsgálatot kezdeményezhet és álláspontját, véleményét a szakszervezet szervei elé terjesztheti.
  - A szakszervezet szerveinek és/vagy tisztségviselőinek törvénysértő határozatát, a Felügyelőbizottság többségi szavazata alapján, a Felügyelőbizottság elnöke - mint szakszervezeti tag - a törvénysértésről való tudomásszerzéstől számított 30 napos jogvesztő határidőn belül, bíróság előtt megtámadja.
  - Szükség esetén bejelentést tesz az általános törvényességi felügyeletet gyakorló Ügyészségen. Bűncselekmény, szabálysértés alapos gyanúja esetén feljelentést tesz.
  - A hozzá beérkezett bejelentéseket, fellebbezéseket 30 napon belül kivizsgálja és a javaslatait az illetékes szerv elé terjeszti.
  - Folyamatosan ellenőrzi a szakszervezet gazdálkodási tevékenységét. Ezen belül 3 havonta a pénzforgalmat és a tagdíjfizetés helyzetét. Ellenőrzéseinek tapasztalatairól feljegyzést készít és javaslatairól az Elnökséget az ellenőrzést követő 15 napon belül, írásban tájékoztatja.
  - Tevékenységi körén belül és azzal összefüggésben, a szakszervezet szerveitől tájékoztatást kérhet, az általuk készített iratokba betekinthet, szakértői véleményt kérhet. Képviselői a szakszervezet szerveinek ülésein tanácskozási joggal részt vehetnek. Az Elnökség ülésein a Felügyelőbizottság elnökének vagy egy tagjának részvétele a Felügyelőbizottság számára kötelezettséget jelent, távolléte az ülés megtartására azonban nincs halasztó hatállyal.
  - A Felügyelőbizottság tevékenységéről évenként a Közgyűlésnek beszámol, a szakszervezet tevékenységével kapcsolatban kialakított véleményéről, az Elnökséget félévente tájékoztatja, az ügyrendnek megfelelően javaslatot tesz a hiányosságok felszámolásának módjára.
  - Jogsértés, vagy annak alapos gyanúja esetén, haladéktalanul értesíti az elnököt, ill. az elnökséget.
  - Szükség esetén összehívhatja a Közgyűlést.

#### **III.4. Szakszervezeti csoport**

- III.4.1. A munkaviszonyban álló tagok, a munkáltatójuk szervezeti egységeinél, legalább 5 tagból álló, szakszervezeti csoportot hozhatnak létre. A csoport egyszerű többséggel, nyílt szavazással, 5 (öt) évre, vezetőt választ.
- III.4.2. A csoport szerveződésének rendező elve, egy adott szervezeti egységhez igazodó munkatársi kapcsolat.
- III.4.3. A szakszervezeti csoport szükség szerint, de legalább félévente ülésezik. A csoport üléseit a csoportvezető hívja össze. A tagokat a csoportvezető az ülés előtt, legalább 15 nappal írásban értesíti a helyszín és a napirend feltüntetésével.
- III.4.4. A szakszervezeti csoport ülése határozatképes, ha azon a tagok 50%-a +1 fő jelen van.



III.4.5. A szakszervezeti csoport határozatainak érvényességéhez a határozatképes ülésen jelenlévők több mint 50%-ának egyetértése szükséges.

III.4.6. A szakszervezeti csoport határozatait nyílt szavazással hozza.

III.4.7. A szakszervezeti csoport feladata és hatásköre:

- a csoport feladata, hogy ellássa a munkáltató szervezeti egységeinél munkaviszonyban álló szakszervezeti tagok helyi képviseletét, segítse elő az SZAKAD FSZ célkitűzéseinek helyi megvalósítását, közvetítse a csoport tagságának érdekeit a szervezeti egység vezető és a SZAKAD FSZ elnöksége és fórumai felé.
- a csoport kizárólagos hatáskörébe tartozik a csoport vezetőjének megválasztása
- javaslatot tehet az Alapszabály módosítására
- előzetesen véleményezi a szakszervezet programját, javaslatot tehet annak módosítására
- javaslatot tesz a szakszervezet költségvetésének elkészítéséhez
- javaslatot tehet a kiemelkedő szakszervezeti munkát végzők elismerésére
- javaslatot tesz az Elnökség felé, tagfelvétel kérdésében

## **IV. A Szakszervezet tisztségviselői**

### **IV.1. Elnök**

### **IV.2. Alelnök**

### **IV.3. Gazdasági alelnök**

### **IV.4. Felügyelőbizottság**

### **IV.5. Szakszervezeti Csoport vezetője**

#### **IV.1. Elnök**

IV.1.1. Az elnök az Elnökség tagja, akit a Közgyűlés választ a szakszervezeti tagság közös képviseletére.

IV.1.2. Az elnök képviseli a szakszervezetet és annak teljes tagságát a munkáltató és külső szervek előtt.

IV.1.3. Ellátja mindazon ügyeket, melynek képviseletére az Alapszabály, a Közgyűlés vagy az Elnökség felhatalmazza.

IV.1.4. Az elnök tevékenységéről évente írásban beszámol a Közgyűlésnek.

IV.1.5. Az elnök részt vesz az Elnökség, valamint a Közgyűlés ülésén.

IV.1.6. Az elnök feladata az Elnökség, valamint a Közgyűlés összehívása, üléseinek vezetése.

IV.1.7. Távolléte esetére meghatalmazást ad a helyettesítésére.

#### **IV.2. Alelnök**

IV.2.1. Az alelnök az Elnökség tagja, akit a Közgyűlés választ.

IV.2.2. Az alelnök feladata

- elnökségi felhatalmazás alapján, az elnök teljes körű helyettesítése annak akadályoztatása esetén,
- az Elnökség határozatai alapján adódó eseti feladatok végrehajtása,
- a testületi határozatok végrehajtásában való részvétel.

IV.2.3. Az alelnök részt vesz az Elnökség, valamint a Közgyűlés ülésein.

### **IV.3. Gazdasági alelnök**

IV.3.1. A gazdasági alelnök az Elnökség tagja, akit a Közgyűlés választ.

IV.3.2. A gazdasági alelnök feladata

- a szakszervezet gazdálkodásának irányítása,
- a szakszervezet éves költségvetésének, valamint az éves költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolóknak az Elnökség elé terjesztése,
- elnökségi felhatalmazás alapján az elnök teljes körű helyettesítése annak akadályoztatása esetén,
- az Elnökség határozatai alapján adódó eseti feladatok végrehajtása,
- a testületi határozatok végrehajtásában való részvétel,
- a bankszámla feletti rendelkezés tekintetében az elnökkel együttesen jogosult a szakszervezet képviselőjére,
- figyelemmel kíséri a tagdíj befizetéseket, végzi a tagdíjfizetési kötelezettségüket elmulasztó tagok írásbeli felszólítását,
- a tag törlésére irányuló eljárás kezdeményezése.

IV.3.3. A gazdasági alelnök részt vesz az Elnökség, valamint a Közgyűlés ülésein.

### **IV.4. Felügyelőbizottság**

- az elnököt és a két tagot a Közgyűlés választja meg,
- felügyeli és ellenőrzi az Alapszabály betartását a szakszervezet szerveinél,
- az elnök vezeti a Felügyelőbizottság üléseit,
- a bizottság munkájába szakértőket vonhat be,
- a Felügyelőbizottság hatáskörébe utalt esetekben összehívja a Közgyűlést illetve, kezdeményezi összehívását,
- koordinálja a bizottsági tagok részvételét a szakszervezet szerveinek munkájában,
- összegzi és a szakszervezet szervei elé terjeszti az ellenőrzések és vizsgálatok tapasztalatait, a bizottság javaslatait,
- az elnök elkészíti a Felügyelőbizottság jelentését és azt a Közgyűlés elé terjeszti.

### **IV.5. Szakszervezeti csoport vezetője**

A szakszervezeti csoport vezetője az adott munkáltatónál ill., szervezeti egységnél képviseli a csoport érdekeit. Az elnökség ülésein tanácskozási joggal vesz részt.

IV.6. A tisztségviselők megbízatása megszűnik:

- a tagsági viszony megszűnésével
- az Elnökséghez benyújtott írásbeli lemondással
- visszahívással
- az új tisztségviselők megválasztásával

IV.6.1. A tisztségviselők képviselői jogukat, esetenként jogi képviselőre, a szakszervezet tisztségviselőire írásbeli meghatalmazással átruházhatják.

## **V. Pénzügyek**

V.1. A szakszervezet működésének pénzügyi alapját a tagdíjak, a támogatások, a természetes és jogi személyek adományai, valamint más gazdálkodási tevékenységek eredménye képezi.

A tagdíj mértékét a Közgyűlés határozza meg;

- A tagdíj összege a bruttó munkabér 1%-a.

A tagdíjfizetés történhet:

- havonta, utólag, munkáltató általi levonás útján,
- egyénileg, átutalással a SZAKAD FSZ bankszámlájára

V.2. A szakszervezet érdekvédelmi céljai elősegítése érdekében – másodlagosan - gazdasági tevékenységet is folytathat.

V.3. A bankszámla feletti rendelkezésre az elnök és a gazdasági alelnök együttesen jogosult.

V.4. A szakszervezet megszűnése esetén a felhalmozott vagyonról a Közgyűlés dönt. A Közgyűlés határozatképtelensége esetén, a szakszervezet vagyona, a szakszervezet által létrehozott alapítvány(ok)ra száll át, egyenlő arányban.

## **VI. A döntés és a határozathozatal:**

VI.1. A szakszervezet szervei döntéseiket általában nyílt szavazással, a jelenlévő, szavazásra jogosultak több mint felének egyetértésével hozzák. Szavazategyenlőség esetén nincs döntés, akkor az érintett napirendi pontot a következő ülés napirendjébe fel kell venni.

VI.2. Az Alapszabály elfogadásához, módosításához, kiegészítéséhez, más társadalmi szervezetekhez való csatlakozáshoz, egyesüléshez, azokból való kiváláshoz, a szakszervezet feloszlásának kimondásához vagy a megszűnésről való döntéshez a jelenlévők több mint kétharmadának egyetértő szavazata szükséges.

VI.3. A szakszervezet szerveibe a jelölés nyílt szavazással, a jelen lévő szavazásra jogosultak több mint felének egyetértő szavazatával történik. A jelölőlistára legalább annyi jelöltet kell felvenni, amennyi a tisztségviselők száma. A jelölőlistára való felkerülés sorrendje a leadott szavazatok száma alapján történik. A több szavazatot kapott jelölt kerül előbbre.

VI.4. A szakszervezet szerveibe a tisztségviselők megválasztása titkos szavazással, a szavazásra jogosultak több mint felének egyetértésével történik. Az a személy kerül megválasztásra, aki a leadott szavazatok több mint a felét megkapja. Ennek hiányában második fordulót kell tartani. A második fordulóban az a jelölt kerül megválasztásra, aki a legtöbb szavazatot kapja, a leadott szavazatok számától függetlenül. Szavazategyenlőség esetén a jelölési sorrend a meghatározó. Ugyanezt a szabályt kell alkalmazni a Felügyelőbizottság tagjainak megválasztásánál is.

VI.5. Tisztségviselő visszahívását a rendes tagok egyharmada kezdeményezheti, írásban indokolt javaslatban. A visszahívás indoka lehet, ha a tisztségviselő a választott tisztségéből fakadó feladatait neki felróható ok miatt nem teljesíti, vagy a szakszervezetnek az Alapszabályban rögzített céljaival ellentétes magatartást tanúsít. A szakszervezet tisztségviselőjének visszahívását kezdeményező javaslatról, a tisztségviselőt megválasztó Közgyűlés dönt titkos szavazással, a jelen lévő küldöttek több mint felének egyetértésével.

VI.6. A közgyűlés a napirendi pontok tárgyalását megelőzően egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással megválasztja a levezető elnök személyét, továbbá a jegyzőkönyvvezető és két jegyzőkönyv hitelesítő személyét, valamint szükség esetén a két fős szavazatszámú bizottságot. A SZAKAD FSZ elnöke javaslatot tehet a levezető elnök, a jegyzőkönyvvezető, a jegyzőkönyv-hitelesítők és szükség szerint a szavazatszámúak személyét illetően. A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet a jegyzőkönyvvezető és a két jegyzőkönyv-hitelesítő ír alá. A jegyzőkönyv tartalmazza a határozatok sorszámaát, a döntésének tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát (ha lehetséges, személyét).

VI.7. A tagok határozatukat a határozatképesség megállapításánál figyelembe vett szavazatok többségével hozzák meg. A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
- aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

## VII. A szakszervezet megszűnése

VII.1. A szakszervezet megszűnik

- feloszlással,
- más társadalmi szervezettel való egyesüléssel,
- feloszlással, illetve
- megszűnésének megállapításával.

VII. 2. A szakszervezet megszűnése esetén, a tagok között felosztásra kerülő vagyonból a tagok, a szakszervezetben eltöltött tagsági idejük arányában részesednek.

## VIII. Záró rendelkezések


VIII.1. Az Alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.), ill. a szakszervezet egyéb belső szabályzóiban, valamint döntéshozó szerveinek határozataiban foglaltak az irányadók és annak keretei között a Közgyűlés bármely kérdésben határozatot hozhat.

VIII.2. Jelen módosított Alapszabály, a szakszervezet működésének alapdokumentuma, melyet a Szombathelyi Autóalkatrészgyártó Dolgozók Független Szakszervezetének (SZAKAD FSZ) 2015. szeptember 12-i megismételt Taggyűlése fogadott el.

VIII.3. A módosított Alapszabályban foglaltak az elfogadás napján lépnek hatályba.

Szombathely, 2015. szeptember 12.



  
képviselő aláírása